



АДМИНИСТРАЦИЯ ГОРОДА ПЕРМИ
П Р И К А З
НАЧАЛЬНИКА ДЕПАРТАМЕНТА ОБРАЗОВАНИЯ

28.05.2018

№ СЭД-059-08-01-09-657

**О внесении изменений в
Положение об организации
питания обучающихся в МОУ,
утвержденное приказом
начальника департамента
образования администрации города
Перми от 23.08.2017
№ СЭД-059-08-01-09-1081
«Об утверждении Положения об
организации питания в
муниципальных
общеобразовательных учреждениях
города Перми»**

На основании Положения о департаменте образования администрации города Перми, утвержденного решением Пермской городской Думы от 12 сентября 2006 г. № 224

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Внести в приложение 1 «Примерная форма Положения об организации питания обучающихся в Муниципальном автономном (бюджетном) общеобразовательном учреждении _____ г. Перми» к Положению об организации питания обучающихся в МОУ, утвержденному приказом начальника департамента образования администрации города Перми от 23 августа 2017 г. № СЭД-059-08-01-09-1081 «Об утверждении Положения об организации питания в муниципальных общеобразовательных учреждениях города Перми» следующие изменения:

1.1 пункт 1.6 дополнить абзацем следующего содержания:

«В случае реорганизации МОУ путем присоединения одного учреждения к другому или ввода в эксплуатацию вновь построенных зданий МОУ обеспечение питанием во всех зданиях осуществляется одной организацией, ранее отобранной по результатам конкурсного квалификационного отбора.»;

1.2 раздел V дополнить пунктом 5.3.7 следующего содержания:

«5.3.7 Наличие в штате организации специалистов, имеющих высшее или среднее специальное образование в сфере общественного питания.»;

1.3 пункт 5.4 изложить в следующей редакции:

«5.4 При проведении отбора МОУ «___» вправе использовать критерии опыта работы, качества услуги и квалификации участников:

5.4.1 наличие копии действующего договора аренды с целевым назначением – организация питания учащихся и сотрудников МОУ или договора на оказание услуги по организации питания для детей дошкольного или (и) школьного возраста, заверенная заказчиком услуги и копии акта выполненных работ* (оказания услуг) за _____, заверенная заказчиком услуги;

5.4.2 наличие документа контрольно – надзорного органа за последние 4 года, подтверждающего отсутствие замечаний по рациону питания и приему и хранению пищевых продуктов: отсутствие примерного меню, согласованного Управлением РПН по Пермскому краю, наличие отклонений от примерного меню, согласованного Управлением РПН по Пермскому краю, отсутствие необходимых сопроводительных документов, наличие продуктов, запрещенных к использованию в образовательных учреждениях, использование продуктов с истекшим сроком реализации и др. к организации, с которой заключен договор аренды с целевым назначением – организация питания учащихся и сотрудников МОУ или договор на оказание услуги по организации питания для детей дошкольного или (и) школьного возраста;

5.4.3 наличие предложений по созданию условий для повышения качества услуги по организации питания в МОУ «___»;

5.4.4 количество специалистов, прошедших профессиональную переподготовку в сфере общественного питания за последние 3 года.»;

1.4 абзац второй пункта 5.7 изложить в следующей редакции:

«В состав такого договора включается в качестве обязанностей Арендатора исполнение предложений по созданию условий для повышения качества услуги по организации питания в МОУ "___", представленные Победителем в заявке, признанные актуальными и реализуемыми при оценке и сопоставлении заявок.»;

1.5 внести изменения в приложение 1 «Требования к содержанию, составу и форме заявки на участие в конкурсном квалификационном отборе организации, осуществляющей оказание услуги по организации питания», изложив пункт 5 в следующей редакции:

«5. Документы, подтверждающие соответствие участника конкурсного отбора обязательному требованию «квалификация участника конкурсного отбора»:

нотариально заверенные копии дипломов/аттестатов/свидетельств сотрудников, имеющих высшее или среднее специальное образование в сфере общественного питания;

нотариально заверенные копии трудовых книжек сотрудников.

Документы, необходимые для оценки и сопоставления заявок по критерию «опыт работы»:

копии действующего договора аренды с целевым назначением – организация питания учащихся и сотрудников МОУ или договора на оказание услуги по организации питания для детей дошкольного или (и) школьного возраста, заверенная заказчиком услуги и

копии акта выполненных работ* (оказания услуг) за _____, заверенная заказчиком услуги;

по критерию «качество услуги»:

копия документа контрольно – надзорного органа за последние 4 года, подтверждающего отсутствие замечаний по рациону питания и приему и хранению пищевых продуктов: отсутствие примерного меню, согласованного Управлением РПН по Пермскому краю, наличие отклонений от примерного меню, согласованного Управлением РПН по Пермскому краю, отсутствие необходимых сопроводительных документов, наличие продуктов, запрещенных к использованию в образовательных учреждениях, использование продуктов с истекшим сроком реализации и др. к организации, с которой заключен договор аренды с целевым назначением – организация питания учащихся и сотрудников МОУ или договор на оказание услуги по организации питания для детей дошкольного или (и) школьного возраста;

предложение по созданию условий для повышения качества услуги по организации питания в МОУ «___»;

по критерию «квалификация учащихся»:

копии свидетельств о прохождении курсов повышения квалификации в сфере общественного питания, полученные за последние три года;

копии трудовых книжек специалистов, прошедших курсы повышения квалификации в сфере общественного питания, нотариально заверенные»;

1.6 внести изменения в приложение 4, изложив Порядок оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсном квалификационном отборе в редакции согласно приложению к настоящему приказу;

1.7 внести в приложение 5 «Двусторонний договор № _____ аренды объекта(ов) муниципального недвижимого и движимого имущества» следующие изменения:

раздел V дополнить пунктом 5.18 следующего содержания:

«5.18. Арендатор обязан обеспечить поставку молока и молочных продуктов от производителя или дилера молочной продукции».

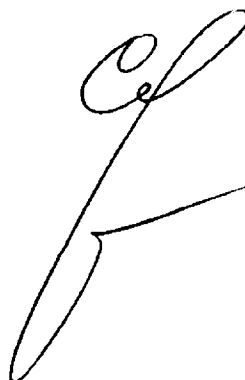
2. Начальникам отделов образования районов:

2.1 организовать ознакомление с настоящим приказом руководителей общеобразовательных учреждения под подпись в течение трех рабочих дней со дня его подписания;

2.2 представить копии листов ознакомления с настоящим приказом в общий отдел организационно-правового управления.

3. Настоящий приказ вступает в силу со дня подписания.

4. Контроль за исполнением настоящего приказа возложить на начальника управления имуществом Шарипову Р.Р.



Л.В. Серикова

Приложение
к приказу начальника департамента
образования администрации города
Перми
от 28.05.2018 № СЭД-059-08-01-09-657

Приложение 4
к примерной форме Положения
об организации питания обучающихся
в Муниципальном автономном
(бюджетном) общеобразовательном
учреждении _____ г. Перми

ПОРЯДОК оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсном квалификационном отборе

Оценка и сопоставление заявок на участие в отборе осуществляются конкурсной комиссией в целях выявления лучших условий исполнения договора в соответствии с критериями, указанными в разделе XI конкурсной документации, в следующем порядке:

каждой заявке по каждому критерию оценки, установленному в разделе XI конкурсной документации, присуждается рейтинг.

рейтинг представляет собой оценку в баллах, получаемую по результатам оценки по критериям

дробное значение рейтинга округляется до двух десятичных знаков после запятой по математическим правилам округления.

Оценка заявок

При оценке качества услуги и квалификации участника отборе баллы присуждаются только на основании документально подтвержденной информации (на основании представленных документов).

1 критерий «опыт работы»:

наличие действующего договора аренды с целевым назначением – организация питания учащихся и сотрудников МОУ или договора на оказание услуги по организации питания для детей дошкольного или (и) школьного возраста, заверенная заказчиком услуги и копии акта выполненных работ* (оказания услуг) за _____, заверенная заказчиком услуги

максимальное значение указанного критерия составляет 10 баллов.

Оценка: Наличие - $C_1^i = 10$ баллов. Отсутствие - $C_1^i = 0$ баллов.

2 критерий «качество услуги».

1 подкритерий: наличие документа контрольно – надзорного органа за последние 4 года, подтверждающего отсутствие замечаний по рациону питания и приему и хранению пищевых продуктов: отсутствие примерного меню,

согласованного Управлением РПН по Пермскому краю, наличие отклонений от примерного меню, согласованного Управлением РПН по Пермскому краю, отсутствие необходимых сопроводительных документов, наличие продуктов, запрещенных к использованию в образовательных учреждениях, использование продуктов с истекшим сроком реализации и др. к организации, с которой заключен договор аренды с целевым назначением – организация питания учащихся и сотрудников МОУ или договор на оказание услуги по организации питания для детей дошкольного или (и) школьного возраста.

максимальное значение указанного подкритерия составляет 30 баллов.

Оценка: Наличие - $C_2^i = 30$ баллов. Отсутствие - $C_2^i = 0$ баллов.

2 подкритерий: предложение по созданию условий для повышения качества услуги.

максимальное значение указанного критерия составляет 50 баллов

При оценке учитывается:

актуальность предложения - соответствие предложения текущей потребности ОУ и требованиям действующего санитарного законодательства;

реализуемость предложения - наличие способов и плана действий по реализации предложения;

прогнозируемый эффект от внедрения предложения – когда и какие будут последствия принятия и реализации предложения.

По итогам оценки предложений по созданию условий для повышения качества услуги каждому участнику присваивается место в рейтинге предложений, пропорционально которому заявке присваивается количество баллов по формуле:

$$R_{3i} = \frac{(Q+1 - N)}{Q},$$

где:

R_{3i} – рейтинг, присуждаемый i -ой заявке по указанному подкритерию;

Q – количество заявок участников;

N . номер места, присвоенного заявке участника.

Значение в баллах по 2 подкритерию определяется по формуле:

$$C_3^i = R_{3i} * K_c,$$

где

C_3^i – значение в баллах, присуждаемое i -ой заявке по указанному подкритерию;

K_c - максимальное значение указанного критерия в баллах.

3 критерий «квалификация участника»:

количество специалистов, прошедших профессиональную переподготовку в сфере общественного питания за последние три года.

максимальное значение указанного критерия составляет 10 баллов

Значение в баллах критерия определяется по формуле:

$$C_4^i = \frac{C_i}{C_{\max}} \times K_c,$$

где:

C_4^i – значение в баллах, присуждаемое i -ой заявке по указанному критерию;

C_{\max} – максимальное (лучшее) предложение по указанному критерию, содержащееся в заявках участников конкурса;

C_i – значение указанного критерия, предложенное в i -ой заявке;

K_c – максимальное значение указанного критерия в баллах.

Расчет итогового рейтинга заявки

Для оценки заявки осуществляется расчет итогового рейтинга по каждой заявке. Итоговый рейтинг заявки рассчитывается путем сложения итоговых рейтингов по каждому критерию и подкритерию заявки, установленному в конкурсной документации.

Рейтинг, присуждаемый i -ой заявке определяется по формуле:

$$Rc_i = C_1^i + C_2^i + C_3^i + C_4^i$$

где:

Rc_i – рейтинг, присуждаемый i -ой заявке;

C_k^i – значение в баллах, присуждаемое комиссией i -ой заявке по каждому критерию или подкритерию, где k – количество установленных показателей и определяется путем сложения баллов по каждому показателю

На основании результатов оценки и сопоставления заявок на участие в конкурсе (по результатам расчета итогового рейтинга по каждой заявке) конкурсной комиссией каждой заявке на участие в конкурсе относительно других по мере уменьшения степени выгоды содержащихся в них условий исполнения договора присваивается порядковый номер. Заявке на участие в конкурсе, в которой содержатся лучшие условия исполнения договора (заявке, набравшей наибольший итоговый рейтинг), присваивается первый номер. В случае если в нескольких заявках на участие в конкурсе содержатся одинаковые условия исполнения договора, меньший порядковый номер присваивается заявке на участие в конкурсе, которая поступила ранее других заявок на участие в конкурсе, содержащих такие условия.

Победителем признается участник, заявке на участие в отборе которого присвоен первый номер.